

采购需求

评审点图例说明： 1、标注“★”号的条款为实质性条款，必须满足或优于。任一项负偏离（不满足），视为无效响应。 2、标注“#”号的条款为重点技术参数，评分办法详见《评分细则》具体规定。
--

一、服务名称

杨春湖院区污水处理站运维服务

二、★服务范围

1. 污水处理量：武汉市中心医院（杨春湖院区）污水处理站，采用生物接触氧化法+二氧化氯消毒工艺，日处理污水量约 1200 吨。

2. 武汉市中心医院（杨春湖院区）污水处理站整体运维服务内容包括：在线监测系统运维（含耗材）、排污许可证证后监测及管理达到国家环保部门要求、污水处理站日常运维（包工包料，全包全责）。包括但不限于以下具体内容：

2.1 进行在线监测设备运维，满足环保要求。

2.2 按排污许可证要求进行自行监测及相关数据及时上传，实施证后监测及管理。

2.3 污水处理站日常运维：

（1）按规范运营项目污水处理站，按规程维保设备设施，保障污染物排放稳定达标。

（2）承担安全生产责任，杜绝环保事故和安全生产事故。

（3）规范过程管理，按环保部门要求做好台账记录。

（4）承担在运维合作期间的所有相关环保责任。

（5）服务期间，负责协助办理环保部门要求的相关环保报告、报备、审批

手续。

2.4 利用专业的医院污水站智能操作控制系统，实现实时数据预警、自动控制，科学运营管理医院污水站。

序号	费用项目	
1	污水处理站整体运维服务	值班人员工资
		设备维保
		污泥处置
		药剂采购
		运行检测
		排污许可证证后管理 (含执行报告、信息公示、监测数据上传)

注：投标人总报价应包含上述相关费用。

三、服务内容及要求

1. 以污水收集管道末端（到污水站格栅）为物理边界，前端污水产生、收集为采购人管理范畴；后端污水处理系统总排口前为投标人托管运维范围，并接受采购人监督。

2. 具体服务内容：

服务项目	服务内容	说明
值班人员	工资、社保、劳保等	值班操作、设备维保及运营管理人员
设备维保	维修费、材料配件费	污水站所有设备维修保养，保持良好，单次单件 4000 以内费用由投标人承担，超出部分由投标人单独打报告向采购人申请，维修费用另计
污泥处置	清掏及危废污泥压滤	按环保部门规范处理
药剂采购	所有污水处理药剂费、在线监测设施运行所需耗材	消毒药剂、絮凝药剂、应急处理药剂
运行检测	按排污许可证要求检测频次	检测内容为：水质：PH 值、总余氯

	检测相关指标（包含：锅炉废气、无组织废气、废水、在线对比、噪声）；环保、疾控等部门有要求以最新要求为准	值、悬浮物（mg/L）、化学需氧量（mg/L）、粪大肠菌群数（mg/L）、动植物油、氨氮（NH ₃ -N）、五日生化需氧量、总氰化物、挥发酚、阴离子表面活性剂、肠道病毒、肠道致病菌、色度；废气：甲烷、臭气浓度、氨（氨气）、氯、硫化氢。
排污许可证上报	证后监管	数据维护上传
包括但不限于： 1）按规范运营环保设施，保障污染物排放持续达标。 2）按规程维修、保养环保设施，设施运行工况达到设计理想效果。 3）杜绝环保事故和安全生产事故，承担安全生产责任。 4）规范过程管理，按环保部门要求做好台账记录。 5）承担、转移合作单位在合作期间的所有相关环保责任，包括超标排放处罚及关联的其它民事、刑事责任。 6）配合医院做好与污水站相关的其它各项工作，特别是与环保部门的工作沟通与协调。		

3. 投标人提供的管理服务必须满足采购人服务标准，按专业化的要求配置管理服务人员；根据国家有关法律、法规，制定运营服务规章制度、岗位职责、操作规范、维修操作、应急预案、安全管理制度、年度工作计划等并制定各种表格。

4. 投标人负责建立、建全设备档案，收集、整理和完善技术资料。

5. 投标人必须服从院区的规章制度及管理。

6. 投标人须制定各种设备的操作规程。

7. 投标人负责污水站日常运行、管理、维护等工作，按采购人要求对污水站内所有设备运行状态进行巡视并做记录，发现问题，及时上报院区有关主管部门并按运营公司制定的预案进行处理解决，制定制度及预案。

8. 投标人在服务期内如在监测中或在环保部门的抽查、监测中发现有不达标排放的行为，投标人承担由此而造成的一切经济损失及法律责任。

9. 污水站值班管理及人员管理要求

9.1 岗位要求：污水站共配置人员至少 3 人并具备上岗证书，365 天值守，保障设备正常运行。运行期间保证有专职人员在岗，值班电话 24 小时畅通，项目负责人通讯方式 24 小时畅通。

9.2 采购人有权撤销中标人不合格的项目经理及相关工作人员，中标人必须及时更换和补充服务人员。

9.3 投标人对运行管理人员的人身安全保障负责，投标人用工应签订劳动合同办理各种用工手续，并考虑在项目实施过程中所存在或潜在的一切风险，如因用工不当而发生的安全事故、人员伤亡等所带来的经济责任与法律责任均由投标人承担，采购人概不负责。

9.4 在合同服务期间，中标人拟派服务人员应当相对固定，未征得采购人同意的情况下不得擅自随意更换。采购人认为中标人服务人员不能够胜任，不履行职责且无法满足采购人服务质量标准的人员，采购人有权要求调配或更换，中标人应及时更换不低于本项目岗位资质和招标质量要求的人员，并经采购人同意，保证服务到位。若中标人擅自更换人员，按 5000 元/次接受采购人的经济处罚。

10. 如投标人在整体运维过程中，违反国家及地方相关法律法规并对采购人造成相关损失及影响，投标人承担违约责任并赔偿采购人损失，同时采购人有权解除合同。

四、服务标准

1. 出水排放标准：

满足本项目医院环评及排污许可要求，符合《医疗机构水污染物排放标准》（GB18466-2005）预处理标准，主要指标见下表：

序号	项目	指标
1	COD _{Cr} (化学需氧量)	≤250mg/L
2	氨氮	≤25mg/L
3	SS	≤60mg/L
4	粪大肠杆菌群	≤5000MPN/L
5	总余氯	2-8mg/L

备注：未列明项目指标，如环保部门提出要求，按环保部门要求执行，如有新政策及要求，以新政策及相关要求为准。

2. 考核标准及办法

甲方每月对乙方的日常运行情况进行考核，考核结果作为乙方运行维护服务费结算依据之一。

2.1 每月考核总分在 90 分（含 90 分）以上为合格，全额支付乙方运行维护服务费；

2.2 每月考核总分在 85-89 分的，每下降 1 分，扣除每月运行维护服务费的 1%；

2.3 每月考核总分在 80-84 分的，每下降 1 分，扣除每月运行维护服务费的 2%；

2.4 每月考核总分在 80 分以下的，不予支付当月运行维护服务费；

2.5 连续 2 个月考核得分在 80 分以下或累计 3 个月考核得分 80 分以下的，甲方有权终止合同。

污水处理站运行考核评分标准					
考核时间			考核人		
项目	分值	考核标准	考核细则	得分	备注
内部管理	20	污水处理运行单位有设施运营资质证书	无运营证书 扣 5 分		
		制定完善的工艺管理制度和岗位责任制度	未落实扣 1 分		
		（1）操作人员应经过专业培训，了解处理工艺，熟悉本岗位设施、设备的运行要求和技术指标； （2）遵守污水处理站的管理制度，严格执行操作规程。 （3）发生异常时，能查出产生原因，并采取对应措施，确保污水处理设	一项未落实 扣 2 分		

		施和设备正常运行			
运行 管理	40	认真做好运行日志、运行记录、交接班等记录；记录报表按时填写、准确无误，并妥善保管	记录有缺失 扣 2 分		
		事故异常台账：出现异常情况时，应记录时间、原因分析及处理情况	记录有缺失 扣 2 分		
		（1）在生产运行中使污水处理设施和设备处于正常运行状态，做到达标排放 （2）确保进场的污水 100%经过处理，不得擅自减产、停机，不得对周边环境造成严重影响	一项未落实 扣 2 分		
		（1）日常巡检：乙方每周一次进行日常巡检，检查污水自动监控设施各类设备及辅助设备运行状态、运行环境和技术参数是否正常 （2）定期维护：每月一次进行系统维护，对污水自动监控设施的取样系统和设备单元进行清洗，更换各类设备易损易耗件，同时做好设备校正、数据备份 等维护工作	一项未落实 扣 2 分		
		故障维修：当污水自动监控设施发生故障时，乙方应该在接到故障通知后 2 小时内响应，4 小时内赶到现场进行处理，对于不易诊断和维	未落实扣 2 分		

		护的设备故障，如 48 小时内无法排除，乙方应立即告知甲方并及时上报环保部门备案			
		配合做好各级环保部门的监督检查工作，并提供相关资料	未落实扣 2 分		
		设备整洁，运行正常，结构完整无缺件、润滑良好、计量仪表灵敏可靠，设备效能稳定正常	未落实扣 2 分		
安全管理	30	安全警示牌标志位置正确、完善；安全管理制度、应急预案完善，并得以充分实施			
		岗位人员有必要的安全保护措施（耐酸碱手套、护目眼镜、防毒面具等防护用品等）	未落实扣 1 分		
		（1）危险品（盐酸、次氯酸钠）储存必须符合相关标准； （2）分类储存在专用场地或专用储存室储存，并有专人管理和管理台账	一项未落实扣 2 分		
		做好毒有害气体、触电、防机械损伤、防火、防溺水（水池）、防高空坠落等安全工作	未落实扣 1 分		
其它	10	各种电气线路按规定排放整齐，标志明显，完好无破损	未落实扣 1 分		
		对处理过程中产生的废液、废渣以及有毒、有害物质进行适当地妥善的处理、处置	未落实扣 2 分		
		按排污许可证要求检测频次检测相关指标（包含：锅炉废气、食堂油	未落实扣 2 分		

		烟、无组织废气、废水、在线对比、噪声）；环保、疾控等部门有要求以最新要求为准.			
合计	100				

五、商务要求

评审点	序号	商务要求
★	1	服务地点：武汉市中心医院
★	2	服务时间：合同 1 年 1 签，首年服务期满后，经采购人考核合格后，可续签次年合同，最多续签 1 次。
★	3	付款方式：按照季度考核结果进行支付。
★	4	报价要求：投标人报价时必须考虑本项目的实际情况，该项目消毒药剂材料费、在线监测运维费用、第三方检测费用、更换零配件费用、人工费、利润、税费、风险及其他相关费用等统筹考虑，一并报价。所报价格应包含以上全部工作所需的一切费用，对在合同实施过程中可能发生的其它费用（如：人工、成本增加等因素），采购人概不负责。
/	5	响应时间：值班人员 24 小时在岗，维修团队 2 小时内到达现场。
/	6	质量目标：污水站出水水质达到排污许可证及环保部门、水务部门要求。
/	7	验收要求：满足服务标准要求。
/	8	考核要求：由医院后勤管理部门负责考核。

六、其他要求

评审点	序号	商务要求
#	1	投标人可提供近三年内（以递交响应文件截止时间往前推算）同类项目业绩及对应的用户评价。